

Rapportering av infrastruktursanslag

Såväl del- som slutrapport ska innehålla:

Titel på ansökan och anslagsperiod för beviljande

Huvudsökande för anslaget samt ansvarig för infrastrukturen.

Rapporten ska skrivas i typsnitt Times New Roman, storlek 12 och vara max 5 sidor.

- Beskriv organisationen för infrastrukturen, inkl. ev. styrgrupp, ledningsgrupp, referensgrupp etc. Beskriv rollerna och interaktionerna mellan de olika grupperna. Beskriv eventuella förändringar av organisationen eller uppdateringar av infrastrukturen sedan starten/senaste uppföljningen.
- Redovisa måluppfyllnad för infrastrukturen (teknikutveckling, vetenskaplig betydelse (inkl. publikationer där infrastrukturen använts), användare*, outreach, träning och utbildning av användare, interaktion med andra infrastrukturer och aktörer).
- Beskriv kortfattat den planerade utvecklingen och strategin för fortsatt utveckling och drift de kommande två åren och därefter.
- Ekonomisk redovisning inklusive vilka andra bidrag för drift och utveckling av infrastrukturen som har sökts/erhållits sedan starten/senaste uppföljningen. Motivering/förklaring till det ekonomiska utfallet inkluderande siffror över eventuella oförbrukade medel**, när de beräknas vara slut, och hur de planeras användas.
- I de fall det skickas ansökningar och/eller rapporter till andra finansiärer ska kopia skickas som bilaga.

Oavsett om det är del- eller slutrapport kan undantag förekomma om en viss punkt inte är tillämplig för den aktuella infrastrukturen.

* Redovisning av användare per kalenderår: ange alltid användare som unika PIs, och om så är relevant även som unika individer (flera användande individer från samma forskargrupp), exv. 40 unika PIs, 50 unika användare), antal projekt, antal prover etc. Det är önskvärt att åtminstone samma parametrar som använts i delrapporten också redovisas i slutrapporten. Redovisa användare i tabell eller diagram per LU fakultet (NatFak, MedFak, LTH etc), och MAX IV. Externa användare redovisas separat för andra lärosäten, organisationer och företag. Andelen unika användare som uppbär ALF-anslag redovisas i procent. Redovisa utvecklingen över en för infrastrukturen relevant tidsperiod, gärna som en graf.

**Eventuellt förlängd dispositionstid kräver forskningsinfrastruktursnämndens godkännande. Då måste en kort motivering till varför man behöver uppskov skickas in. Observera att om en ny ansökan kommer skickas in under våren 2023 måste det ske en rapportering av verksamheten fram till utgången 2022, inkluderande siffror över hur mycket medel som finns kvar, när de beräknas vara slut, och hur de planeras förbrukas.